



**COMANDO PROVINCIALE VIGILI DEL FUOCO
ORISTANO**

VERBALE DI RIUNIONE DEL

Alle ore 10.00 ha inizio la riunione convocata con nota Protocollo n 842 del 16 febbraio 2016
Sono presenti :

per l'Amministrazione :

il Comandante Prov.le	Ing. Luca Manselli
il Vicecomandante	Ing. DVD Ernesto Monzoni
il SDACE	Geom. Vincenzo Granata
il CAC	Sig.ra Annalisa Dessì con funzioni di verbalizzante

per la Segreteria Prov.le C.I.S.L.:

- CS Sig. Gianfranco Marteddu

per la Segreteria Prov.le C.G.I.L.:

- VFC Sig. Antonello Mura

per la Segreteria Prov.le CONAPO:

- I.A. Sig. Gianni Senes, VFC Sig. Mellai Giuseppe Angelo

È assente il C.S. Sig. Michele Marras per il Coordinamento Prov.le USB.

Convocati con il seguente ordine del giorno :

- 1) criteri mobilità.
- 2) criticità dislocazione degli uffici
- 3) redistribuzione delle patenti e abilitazioni

1) Codeste OO.SS hanno ricevuto la bozza di ODG riguardante la proposta dei criteri di mobilità che l'Amministrazione fissa in:

- Anzianità di servizio
- Residenza

Al riguardo l'organizzazione sindacale CGIL concorda con la bozza dell'ordine del giorno inviata alle OO.SS..

Al riguardo la CISL concorda con la bozza dell'ordine del giorno inviata alle OO.SS. e suggerisce di fissare un vincolo riguardo la permanenza minima di tre anni almeno per l'assegnazione a richiesta, come peraltro già fissato in precedenza.

In merito a questo punto anche le OO.SS. CGIL e CONAPO concordano.

La CISL chiede altresì che l'Amministrazione si impegni nel sensibilizzare i Capi Sezione affinché tutto il personale frequenti i corsi di formazione così da avere un'equa distribuzione delle specialità nell'ambito dei turni di servizio.

Al riguardo l'organizzazione sindacale CONAPO concorda con la disposizione predisposta ma non con il criterio della residenza e ne chiede l'abrogazione.

2) Criticità riguardanti la postazione degli uffici:

La postazione di lavoro sita al piano terra della persona assegnata alla formazione, è stata valutata dal medico competente del Comando non idonea per il tipo di disabilità di un componente l'ufficio. In particolare è stata rilevata la difformità dei servizi igienici e la mancanza di un collegamento interno idoneo con il piano superiore.

Considerato che l'accesso al piano superiore è problematico per tutte le persone con disabilità motoria, il Comando intende commissionare, nei tempi tecnici strettamente necessari, i lavori essenziali per effettuare un collegamento interno con l'ascensore.

Per quanto attiene i servizi igienici, si è dato incarico al RSPP del Comando di valutare le opere indispensabili per l'adeguamento del locale. Si allega la relazione del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione: dalla stessa si evince che l'unico servizio che si può adeguare nel più breve tempo possibile è quello situato al piano terra in quanto privo di barriere architettoniche.

L'Amministrazione, ritiene prioritaria la presenza di un servizio igienico con maggiori garanzie di mobilità rispetto al collegamento con la parte superiore del Comando che comunque è assicurata con l'utilizzo dell'ascensore asservito all'alloggio di servizio, e ritiene che la signora possa ancora permanere nella attuale situazione.

Un'ulteriore criticità è rappresentata dalla attuale postazione di lavoro dei magazzinieri che si trovano a operare in un ufficio privo di luce e aerazione naturali. Si propone quindi di trasferire detto personale nei locali ora adibiti a laboratorio NBCR, il quale soddisfa i criteri sopra indicati ed inoltre è anche più decoroso, scambiando i due ambienti.

Si propone inoltre di destinare l'attuale zona destinata a magazzino agli armadietti del personale e spostare il magazzino generale nei locali seminterrati secondo la planimetria allegata.

Al riguardo l'organizzazione sindacale CGIL prende atto delle considerazioni del RSPP e in attesa di effettuare gli urgenti lavori di abbattimento delle barriere architettoniche di tutto il Comando non può che condividere la proposta dell'Amministrazione e chiede inoltre di distinguere i servizi igienici situati al piano terra per sesso e installare nell'immediato un "maniglione di sostegno" per persone con disabilità.

Per quanto riguarda la redistribuzione dell'ufficio magazzino e del magazzino al piano terra concorda con la proposta dell'Amministrazione a condizione che il nuovo ufficio magazzino sia dotato di tutti i confort previsti compreso un impianto di condizionamento.

Il Segretario Provinciale propone inoltre di acquistare quanto prima delle rastrelliere da posizionare all'interno dell'autorimessa in modo tale da permettere al personale operativo di indossare i DPI prima di iniziare l'intervento.

Al riguardo l'organizzazione sindacale CISL concorda in linea di massima con l'Amministrazione e prendendo atto delle considerazioni del RSPP e chiede inoltre che venga sgomberato il materiale che ostruisce il passaggio ai servizi igienici e che vengano rimosse e riparate le doghe del controsoffitto pericolanti e di aggiustare i corpi illuminanti non funzionanti.

Per quanto attiene alla redistribuzione del magazzino e ufficio magazzino si condivide con l'Amministrazione.

Al riguardo l'organizzazione sindacale CONAPO condivide con quanto l'Amministrazione ha rappresentato e in particolare da quanto emerge dalle considerazioni del RSPP e chiede che vengano immediatamente eseguiti i lavori dei servizi igienici siti al piano terra e chiede inoltre che la signora abbia garantito l'accesso dall'interno all'ascensore asservito all'alloggio di servizio del Comandante nei tempi tecnici strettamente necessari per l'esecuzione dei lavori.

Per quanto riguarda la redistribuzione dell'ufficio magazzino e magazzino generale concorda con l'Amministrazione e inoltre con quanto rappresentato dall'O.S. CGIL per il confort e il riscaldamento e condizionamento dell'ufficio.

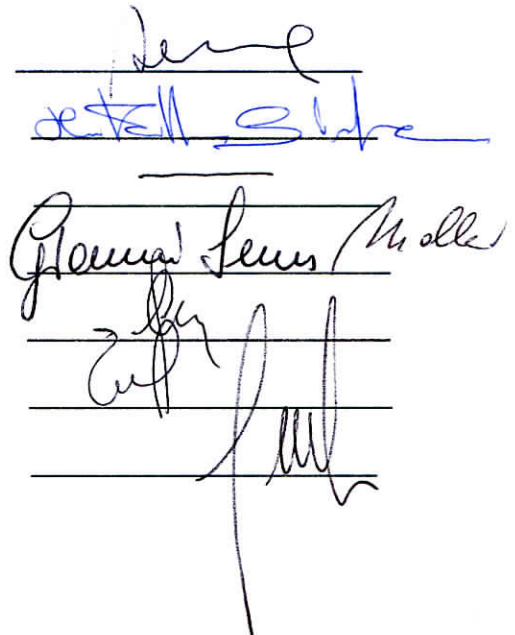
3) Allo stato attuale la specialità Fluviale SA e SAF sono così distribuite a livello provinciale:

	Sezione A	Sezione B	Sezione C	Sezione D
SA	2	1	4	2
Fluviale	4	8	7	5
SAF 2A	1	1	2	2
SAF 2B	2	2	1	1
TAS2	1	1	1	1
Patenti 4 ^a Cat.	11	9	8	9
Patenti 3 ^a Cat.	8	8	10	11
Istruttori	1 Giornaliero			

Tale disposizione non consente una efficace risposta operativa del Comando ed inoltre è necessario effettuare il re-training in turno, secondo la disposizione della Direzione Centrale per la Formazione e anche da quanto è emerso dalla riunione con le OOSS regionali. Per questo motivo è necessario effettuare un riequilibrio, all'interno della stessa sede delle specialità.

In merito all'informativa le OO.SS. si riservano di esprimere le proprie valutazioni al riguardo e di comunicarle all'Amministrazione entro 20 giorni. Fanno comunque presente che il riequilibrio deve tener conto anche della problematica legata al possesso di più abilitazioni. Fanno notare inoltre che la tabella non riporta le abilitazioni NBCR.

Segreteria Prov.le C.G.I.L.
 Segreteria Prov.le C.I.S.L.
 Coordinamento Prov.le USB
 Segreteria Prov.le CONAPO
 il SDACE Geom. Vincenzo Granata
 il Vice Comandante Ing. Ernesto Monzoni
 il Comandante Prov.le Ing. Luca Manselli



Handwritten signatures of various officials, including the Provincial Secretary, the Provincial Coordinator, and the Provincial Commander, along with other representatives.